

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0122-2026	
Nombre completo del contratista: LUZ MERY ORTIZ PAEZ	
Documento de identificación: 1.130.673.426	
Nombre del supervisor: EDGAR ALFREDO MARTÍNEZ BALANTA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005934	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/Ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0122-2026, suscrito con el/la señor (a) LUZ MERY ORTIZ PAEZ hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 4162.010.26.1.0122-2026 en la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 7.102.000). TERCERO: El valor total del contrato, incluida la presente adición, es de VEINTIUNO MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL PESOS M/CTE (\$ 21.306.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en dos (2) CUOTAS cada una por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y ÚN MIL PESOS M/CTE (\$ 3.551.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: HASTA POR LA SUMA DE CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$ 14.204.000)			
Adición: Por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 7.102.000).			
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 21.306.000	\$ 3.551.000	\$ 14.204.000	\$ 3.551.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080961431 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823286848 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 08/May/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2026
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: N/A


## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0122-2026, se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Realizar visitas periódicas a los escenarios deportivos para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos.

- La contratista realizó visitas periódicas a diversos escenarios deportivos ubicados en la Comuna 18 de Santiago de Cali, incluyendo el parque recreativo Alférez Real 1, el parque recreativo Alférez Real biosaludables, la Unidad Recreativa Lourdes, el Polideportivo Colinas del Sur, el parque recreativo Buenos Aires y el parque recreativo urbanización Nápoles. En cada uno de estos espacios se efectuaron inspecciones detalladas para evaluar el estado general de la infraestructura deportiva y recreativa, el mantenimiento preventivo y correctivo, así como el uso y actividades desarrolladas por la comunidad. Se verificaron aspectos como el mantenimiento y limpieza general, condiciones de juegos infantiles, pistas de trote, canchas múltiples, áreas verdes, baños, señalización, y control de vendedores ambulantes. Se identificaron problemáticas específicas como deterioro en juegos infantiles y biosaludables, presencia de perros sin control, árboles en estado crítico que representan riesgos, daños estructurales en muros y mallas perimetrales, y deficiencias en iluminación. La contratista constató la realización de actividades deportivas y recreativas en condiciones adecuadas en la mayoría de los escenarios, resaltando la importancia del mantenimiento constante para garantizar la seguridad y bienestar de los usuarios. Además, se socializaron con la comunidad medidas para el manejo adecuado de residuos y se establecieron compromisos para la organización de mesas de trabajo y elaboración de planes de mantenimiento. La supervisión incluyó la verificación del

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE          SUPERVISIÓN          CONTRATO DE PRESTACIÓN DE          SERVICIOS PROFESIONALES Y          APOYO A LA GESTION PERSONA          NATURAL</b>		VERSIÓN  002


cumplimiento de normativas relacionadas con el consumo de sustancias y la administración de los escenarios, así como la solicitud y seguimiento a visitas técnicas especializadas para la evaluación estructural. En conjunto, estas visitas permitieron definir las necesidades prioritarias de infraestructura y mantenimiento en los escenarios deportivos y recreativos, orientando las acciones para su conservación y mejora continua.

2. Brindar apoyo al líder de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.

- La contratista asistió al comité primario de la zona 1, donde cumplió con la entrega de las actas correspondientes a los escenarios deportivos bajo su responsabilidad. En dichas actas se consignaron las incidencias más relevantes y significativas que requieren atención y tratamiento, garantizando así la adecuada comunicación y seguimiento de los asuntos prioritarios. Esta actividad se desarrolló en coordinación con la administración de los escenarios deportivos y recreativos, asegurando que la información suministrada fuera precisa y oportuna para la toma de decisiones. La contratista mantuvo un enfoque riguroso en la recopilación y presentación de datos, fortaleciendo la gestión integral de los espacios deportivos y recreativos asignados, lo cual contribuye a la mejora continua de la administración y operación de estos escenarios.

3. Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.

- La contratista realizó la elaboración y presentación del acta correspondiente a la visita técnica y reunión realizada en la Unidad Recreativa Quintas del Refugio, donde se abordaron aspectos relacionados con la cancha múltiple de dicho escenario deportivo. Durante esta actividad, se documentaron detalladamente las problemáticas técnicas detectadas, como los desniveles en la superficie de juego, la suspensión del contrato y las propuestas de intervención técnica presentadas para corregir dichas fallas. La contratista consignó en el acta los análisis técnicos realizados, las responsabilidades contractuales, el avance y pagos efectuados, así como las garantías exigidas al contratista responsable de la obra. Además, se registraron las intervenciones de especialistas y la comunidad, garantizando la transparencia y el acceso a la información documental conforme a la normatividad vigente. Se planificaron mesas de trabajo y próximas acciones para el

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		VERSIÓN  002


seguimiento del caso, asegurando la trazabilidad documental y la formalización de las propuestas de reparación. La elaboración del acta cumplió con los lineamientos establecidos para la supervisión y control de obras públicas en espacios deportivos, promoviendo la participación ciudadana y el control social efectivo en la Unidad Recreativa Quintas del Refugio.

4. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

- La contratista realizó visitas técnicas y reuniones de socialización con la comunidad en los escenarios deportivos de la Cancha Múltiple Buenos Aires y la Pista de Patinaje Aldeas Infantiles, ambos ubicados en la Comuna 18. En la Cancha Múltiple Buenos Aires, se atendieron inquietudes relacionadas con el estado de los árboles colindantes, evidenciando deterioro estructural y riesgos potenciales para los usuarios, especialmente niños, además de deficiencias en la iluminación y seguridad del acceso. Se promovió un ambiente de comunicación para escuchar sugerencias y se recomendó la intervención técnica para poda o remoción de árboles y reparación de luminarias. En la Pista de Patinaje Aldeas Infantiles, se socializó y analizó la reorganización y adecuación del escenario, atendiendo solicitudes de la comunidad sobre la ubicación de graderías, cerramientos, accesos, y zonas de juegos infantiles, con énfasis en la seguridad y convivencia. Se discutieron problemáticas de seguridad en zonas aledañas, administración del espacio y planificación de la ejecución del proyecto, garantizando la participación ciudadana y el cumplimiento normativo. La contratista promovió la transparencia y la solución de problemas mediante la coordinación con la comunidad y entidades involucradas, asegurando la correcta gestión y mantenimiento de los escenarios deportivos.

5. Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.


- La contratista realizó una visita técnica detallada al Polideportivo Colinas del Sur, ubicado en la Comuna 18 de Santiago de Cali, con el fin de verificar el estado general y el mantenimiento integral del escenario deportivo. Durante la inspección se evaluó la cancha de fútbol 11, constatando irregularidades en la superficie que requerían intervención inmediata para garantizar condiciones óptimas y seguras para la práctica deportiva. Se verificó la ejecución de labores de mantenimiento preventivo, incluyendo control y

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

eliminación de malezas, siembra de césped tipo Mua Cuatro 19, aplicación de fertilizantes y seguimiento constante del riego. Además, se revisaron las zonas verdes y la limpieza general del polideportivo, evidenciando un manejo adecuado que contribuye a la funcionalidad y estética del espacio. Se inspeccionaron las luminarias, identificando la necesidad de mantenimiento por parte de la empresa encargada, lo cual quedó registrado como una gestión pendiente. Se constató el cumplimiento de los protocolos de seguridad y mantenimiento por parte del administrador del polideportivo, asegurando la conservación y buen funcionamiento del escenario. Finalmente, se formularon recomendaciones para el mantenimiento futuro, tales como la aplicación continua de fertilizante tipo triple 15 y la adición de arena en la cancha para mejorar el terreno y evitar desniveles. La contratista también dejó pendiente la coordinación de una mesa de trabajo con actores comunitarios y deportivos para fortalecer la gestión y promoción del polideportivo.

6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- La contratista realizó visitas de supervisión a los escenarios deportivos Unidad Recreativa Lourdes, Unidad Recreativa Quintas del Refugio, Polideportivo Colinas del Sur y Centro Múltiple Comuneros II, con el propósito de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas en el marco del convenio solidario vigente. En cada escenario se constató la adecuada destinación de los espacios deportivos y recreativos para actividades propias del objeto social, incluyendo la práctica de fútbol, natación, voleibol, baloncesto, karate y actividades para el adulto mayor, entre otras. Se verificó la ausencia de ocupaciones irregulares y consumo o almacenamiento de sustancias prohibidas, conforme a la normativa aplicable. Además, se constató la realización de labores de mantenimiento preventivo y correctivo, tales como poda de zonas verdes, aseo general, lavado de piscinas, mantenimiento de canchas y reparaciones locativas autorizadas. Se evidenció la implementación de medidas de seguridad y prevención, incluyendo señalización, dotación de botiquines, camillas, extintores y personal calificado para atención en emergencias. La contratista supervisó el cumplimiento de las recomendaciones impartidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como la aceptación de inventarios y la priorización de programas de fomento institucional. Se constató que los escenarios mantienen condiciones óptimas de aseo, higiene, seguridad y cumplimiento normativo en materia de espacio público y contaminación visual, garantizando la preservación y buen uso de los espacios deportivos y recreativos para la comunidad.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

#### MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1xj0bozguE06uofJL0CannIU8cULYyqNd?usp=sharing>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
 \_\_\_\_\_  
**EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA**

Nombre y firma del Supervisor *je.*

\_\_\_\_\_  
 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 25/May/2026